## Navn og kontaktoplysninger (artikel 30, stk. 1, litra a)

### Dataansvarlig: [Indsæt kommunens navn, hovedadresse, -telefonnummer og -mailadresse].

### Delt dataansvar med: [Indsæt navn, hovedadresse, -telefonnummer og -mailadresse på den eller de dataansvarlig(e), som kommunen deler dataansvar med. Angiv hvilke behandlinger, der er delt dataansvar for].

### Databeskyttelsesrådgiveren: [Indsæt databeskyttelsesrådgiverens navn, arbejdsadresse, -telefonnummer og -mailadresse].

**Behandlingerne foretages primært i følgende fagcenter/-re og/eller stab/-e:** [Indsæt navn på de enheder, der har det daglige ansvar for behandlingerne].

|  |
| --- |
| Formålet med behandlingerne (artikel 30, stk. 1, litra b) |
| Formål: Behandlingerne har til formål at muliggøre kommunens opgaver på beskæftigelsesområdet. |
| **KLE-nr.:** For en nærmere beskrivelse af opgaverne og lovgrundlaget for behandlingerne henvises til KL Emnesystematik: |

|  |
| --- |
| * Gruppe [15.00 Organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.00) * Gruppe [15.01 Arbejdsløshedsforsikring](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.01) * Gruppe [15.03 Arbejdsmarkedsuddannelser](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.03) * Gruppe [15.04 Kommunale beskæftigelsesprojekter](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.04) * Gruppe [15.06 Sundheds- og sikkerhedsforhold på erhvervsvirksomheder](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.06) * Gruppe [15.08 Erhvervsgrunduddannelse mv.](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.08) * Gruppe [15.17 Opfølgning, vurdering og revalidering](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.17) * Gruppe [15.20 Beskæftigelsesindsats](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.20) * Gruppe [15.21 Formidlingsindsats](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.21) * Gruppe [15.22 Kompensation til handicappede i erhverv mv.](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.22) * Gruppe [15.23 Information og vejledning i jobcenteret](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.23) * Gruppe [15.27 Servicejob](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.27) * Gruppe [15.28 Seniorjob](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.28) * Gruppe [15.30 Studiejob](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.30) * Emne [00.15.20 Tværgående ledelsesinformation](http://www.kle-online.dk/emneplan/00/#_00.15.20) * [Emne 15.18.00 Tilbud efter LAB kap. 11-14 i almindelighed](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.18.00) * [Emne 15.18.10 Ansættelse med løntilskud](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.18.10) * [Emne 15.18.20](http://www.kle-online.dk/emneplan/15/#_15.18.20) Vejledning og opkvalificering |

| Oplysningskrav | Artikel | Kommunens dokumentation | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorierne af registrerede** | **Artikel 30, stk. 1, litra c** | * Andre kommuners borgere, hvis de har deltaget i kommunens kurser eller fællesprojekter mellem kommunerne. * Bisiddere, partsrepræsentanter, hjælpere og tolke * De af kommunens medarbejdere, der arbejder inden for beskæftigelse. * Frivillige * Kontaktpersoner i virksomheder, der leverer produkter og ydelser til kommunen * Kontaktpersoner på virksomheder i forhold til virksomhedsservice, praktik, jobtræning mv. * Personer, der har eller har haft en sag på beskæftigelsesområdet. * Personer, der har ansøgt kommunen om en ydelse på det beskæftigelsesmæssige område og personer, der modtager eller har modtaget en sådan ydelse af kommunen. Endvidere disse personers ægtefælle/samlever og børn. * Virksomhedsejere, som anmelder sygefravær og virksomhedsejere, der beskæftiger personer i jobtilbud eller tilbyder uddannelsespladser. * Ægtefæller/samlevere og familiemedlemmer | |
| **Kategorierne af personoplysninger** | **Artikel 30, stk. 1, litra c** |  | |
| Almindelige personoplysninger (artikel 6) | X |
| Særlige kategorier af personoplysninger (artikel 9) | X |
| Personoplysninger vedr. straffedomme, lovovertrædelser mv. (artikel 10) | X |
| **Kategorierne af modtagere, som personoplysningerne er eller vil blive videregivet til** | **Artikel 30, stk. 1, litra d** | * Advokater * Alment praktiserende læger og speciallæger * Andre kommuner * Andre myndigheder, der medvirker i arbejdsmarkedsrettede ordninger eller, som har anmeldt ansattes sygefravær * Ankestyrelsen * Arbejdsmarkedets Erhvervssikring * ATP og Statens Pensionssystem * Beskæftigelsesministeriet og underliggende enheder samt arbejdsløshedskasser * Boligforeninger * Børne- og Socialministeriet samt underliggende enheder * Danmarks Statistik * Databehandlere * Digitaliseringsstyrelsens Nemkonto Krisecentre, opholdssteder og forsorgshjem * Familieretshuset * Forsikringsselskaber * Kommunens eksterne revision * Kriminalforsorgen * Pengeinstitutter * Politiet * Private virksomheder m.v., der medvirker i arbejdsmarkedsrettede ordninger eller som har anmeldt ansattes sygefravær * Private virksomheder m.v., der efter aftale med en myndighed løser opgaver på beskæftigelsesområdet * Produktionsskoler, højskoler mv. * Retsvæsenet * Sygehuse * SKAT * Tolke og mentorer * Udbetaling Danmark * Udlændinge- og Integrationsministeriet samt underliggende enheder * Undervisningsministeriet og underliggende enheder, herunder uddannelsesinstitutioner | |
| **Overførsler til et tredjeland eller en international organisation** | **Artikel 30, stk. 1, litra e** | [Indsæt oplysninger om eventuelle overførsler til tredjelande eller en international organisation. Angiv hvilke behandlinger, der er tale om].  [Hvis overførslen sker med hjemmel i artikel 49, stk. 1, andet afsnit, beskriv også overførselsgrundlaget]. | |
| **Forventede tidsfrister for sletning af de forskellige kategorier af personoplysninger** | **Artikel 30, stk. 1, litra f** | Oplysningerne slettes i overensstemmelse med de anbefalede slettefrister i kommunernes emnesystematik, KLE. | |
| **Generel beskrivelse af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger** | **Artikel 30, stk. 1, litra g** | Der henvises til kommunens generelle informationssikkerhedspolitik. | |