Praksisfortælling – Sygedagpenge

Praksisfortællinger til sammenhængsmodellen · Udkast til høring · November 2026

Formål og målgruppe

Formålet med denne fortælling er at afprøve, om den tværgående sammenhængsmodel kan genkendes i arbejdet på sygedagpengeområdet. Teksten er ikke tænkt som en endelig beskrivelse af fagområdet eller som en domænemodel for området, men som et fælles grundlag for kvalificering.

Målgruppen er medarbejdere med faglig indsigt i sygedagpengeområdet – ydelsessagsbehandlere, faglige ledere og systemansvarlige. De skal med udgangspunkt i fortællingen kunne vurdere, om arbejdsgange, begreber, aktører og sammenhænge er beskrevet, så det svarer til den praksis, de kender fra hverdagen.

Fortællingen er forsøgt skrevet i fagområdets eget sprog. Sammen med fortællingen findes en visualisering af sammenhængsmodellen, hvor modellens begreber er vist med fagområdets egne begreber. Denne høringsrunde gælder sag, dokument og beslutning. Fortællingen beskriver af hensyn til sammenhængen også beregning og udbetaling, men den del hører til anden høringsrunde.

Fortællingen

Indberetning og automatisk oprettelse

På sygedagpengeområdet begynder et typisk scenarie med, at der kommer en indberetning om sygdom. Indberetningen kommer som udgangspunkt via NemRefusion og kan komme fra en arbejdsgiver, en a-kasse eller en selvstændig. I langt de fleste tilfælde oprettes sagen automatisk på baggrund af indberetningen. Kun i særlige situationer opretter kommunen sagen manuelt, for eksempel ved flytning, eller hvis automatikken ikke kan fortsætte.

To sager: sygefravær og refusion

Når indberetningen kommer ind, opstår der to hovedsager: en sygefraværssag og en refusionssag. Sygefraværssagen handler om borgerens ret til sygedagpenge. Refusionssagen handler om arbejdsgiverens ret til refusion, når arbejdsgiveren udbetaler løn under sygdom. De to sager er adskilte i KSD, men de hænger beregningsmæssigt sammen, fordi arbejdsgiverens refusion er afledt af borgerens ret.

Borgeren er derfor det centrale udgangspunkt i sygefraværssagen. Det er borgerens omstændigheder, der afgør, om der er ret til sygedagpenge. Arbejdsgiveren er derimod central i refusionssagen, fordi arbejdsgiveren kan søge og modtage refusion. En borger kan samtidig have flere sygefraværssager, for eksempel hvis borgeren har flere ansættelser. Sagerne håndteres hver for sig, fordi sygdomsforløb, arbejdstid og raskmelding kan være forskellige fra ansættelse til ansættelse. I så fald er der også knyttet en refusionssag til hver enkelt sygefraværssag.

Automatisk sagsbehandling

Når sagen er oprettet, forsøger KSD som udgangspunkt at behandle den automatisk. Hvis de nødvendige oplysninger er til stede, og reglerne kan anvendes direkte, kan sagen køre hele vejen igennem uden manuel indgriben. KSD kan både behandle, beregne, udbetale og afslutte sager

automatisk. Det er derfor ikke den klassiske situation, hvor en sagsbehandler følger en sag fra start til slut.

Opgaver til medarbejderen

Medarbejderens arbejde begynder typisk først, når automatikken ikke kan komme videre. Så danner KSD en opgave. Opgaven viser, hvad medarbejderen skal tage stilling til. Det kan for eksempel være manglende oplysninger, fejl i data, en snitflade der ikke virker, en raskmelding der ikke passer til en eksisterende sag, behov for omberegning eller mistanke om svindel. Medarbejderen løser opgaven, så automatikken kan komme tilbage på sporet.

Det betyder, at sagsbehandlingen i KSD i høj grad er opgavebaseret. Medarbejderen sagsbehandler ikke nødvendigvis hele sagen, men løser konkrete opgaver, der opstår undervejs. Nogle opgaver er knyttet til en bestemt sag. Andre kan være knyttet til borgerens CPR-nummer, hvis borgeren har flere samtidige sager. Ikke alle opgaver stopper automatikken; nogle kan løses, uden at hele sagen bremses.

Oplysninger i sagen

I sagen samles de oplysninger, der skal bruges til at behandle sagen og træffe afgørelse. Mange oplysninger kommer via XML-data fra NemRefusion. Det kan være oplysninger om arbejdsgiver, CVR-nummer, P-nummer, indberetter og selve fraværet. Derudover anvendes oplysninger fra CPR og andre relevante datakilder. Oplysningerne journaliseres automatisk og ligger på sagen, så de kan bruges ved behandling, afgørelse, aktindsigt og eventuelle klagesager.

Afgørelser – ofte automatiske

Når KSD eller en ydelsessagsbehandler tager stilling til borgerens ret til sygedagpenge eller arbejdsgiverens ret til refusion, er der tale om en afgørelse. I KSD opererer man ikke med et særskilt begreb om beslutninger ved siden af afgørelser. Det, der træffes, er afgørelser. Det kan være en bevilling, en udbetaling, et afslag eller et ophør.

Mange afgørelser træffes automatisk. Det er et bevidst og juridisk afklaret valg i KSD. Når afgørelsen er automatisk, står kommunen eller afdelingen som ansvarlig myndighed. Der står ikke en navngiven sagsbehandler på afgørelsen. Hvis afgørelsen derimod skal træffes manuelt, er det ydelsessagsbehandleren, der gør det i KSD.

Afgørelsen meddeles straks, når den er truffet. Borgeren modtager afgørelse om sin sygefraværssag, og arbejdsgiveren modtager relevante breve om refusion via NemRefusion. Afgørelsesbrevene er skabelonbaserede og tilpasset afgørelsestypen. De indeholder begrundelse, lovgrundlag, klagevejledning og, når det er relevant, oplysning om, at afgørelsen er truffet automatisk.

Afgørelsesgrundlaget

Afgørelsesgrundlaget er de oplysninger, der skal bruges for at vurdere, om borgeren har ret til sygedagpenge. Det består af beskæftigelseskravet og tidligere forbrug af sygedagpenge. Beskæftigelseskravet handler om, om borgeren har arbejdet tilstrækkeligt i referenceperioden. Tidligere forbrug handler om, om borgeren allerede har brugt retten til sygedagpenge i et omfang, der påvirker den nye sag. Sygdomsårsagen indgår ikke i vurderingen af, om der kan bevilges sygedagpenge.

Bevilling, beregning og udbetaling

Hvis afgørelsen resulterer i en bevilling, betyder det, at borgeren har ret til en økonomisk ydelse. Hvis borgeren får løn under sygdom, kan arbejdsgiveren have ret til refusion. Refusionen er afledt af borgerens ret. Det er derfor borgerens sag, der er udgangspunktet, selvom arbejdsgiveren også har sin egen refusionssag.

Når der skal udbetales sygedagpenge eller refusion, beregner KSD beløbet. Beregningen kan ske meget detaljeret, faktisk helt ned på minutniveau. Der kan tages højde for arbejdstid, delvis genoptagelse af arbejde, ferie, raskmelding og andre forhold, der påvirker retten til ydelsen. Udbetalingen kan ske ugentligt, hver 14. dag eller månedligt, men der udbetales ikke en fuld måned ad gangen. Beregningsgrundlaget fremgår af udbetalingsspecifikationen, så modtageren kan se, hvordan ydelsen er beregnet.

Partshøring

Undervejs kan der være behov for partshøring. Det er borgeren, der partshøres. Arbejdsgiveren kan få oplysninger, hvis arbejdsgiveren er part i sagen, men selve partshøringen knytter sig til borgerens forhold. Det skyldes, at det er borgerens ret til sygedagpenge, der ligger til grund for afgørelsen, også når arbejdsgiverens refusion påvirkes.

Afslutning

Sagen kan afsluttes på flere måder. Den mest almindelige er, at borgeren raskmeldes. Raskmelding kan komme fra flere steder: borgeren selv, jobcentret, Jobnet, Mit Sygefravær eller gennem et opkald, hvor en medarbejder registrerer raskmeldingsdatoen. Sagen kan også afsluttes ved dødsfald eller udrejse, eller hvis borgeren ikke længere har dansk dagpengeret.

Spørgsmål til høringsparterne

Vi beder særligt om svar på følgende:

1. Genkender I forløbet fra indberetning over automatisk oprettelse og behandling til afgørelse og afslutning? Hvor afviger jeres praksis?
2. Hvordan arbejder I med sygefraværssagen og refusionssagen i hverdagen? Opleves de som to sager eller som én sag med to sider?
3. Hvordan oplever I de automatiske afgørelser? Hvornår griber en medarbejder ind, og hvordan dokumenteres det, når det sker?
4. Er opgaven eller sagen den enhed, I arbejder med i hverdagen? Hvordan finder I fra en opgave tilbage til sagen og dens dokumenter?
5. Er der begreber, aktører eller trin fra jeres hverdag, som fortællingen ikke nævner eller beskriver forkert?

Grundlag

Oplysning	Indhold
Fagområde	Sygedagpenge efter sygedagpengeloven: borgerens ret til sygedagpenge og arbejdsgiverens ret til refusion, som administreres i Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD).
Høringsrunde	Første høringsrunde: Sammenhængsmodel Byggeblokkene Sag, Dokument og Beslutning.