

Arkitekturrapport: Digitalisering på Handicap- og Udsatte Voksne-området

Denne orienteringsrapport udarbejdes for it-projekter i henhold til brug af
den fælleskommunale rammearkitektur.

Rapport ejes af projektets it-arkitekt.

Rapporten sendes til sekretariatet for Kommunernes it-arkitekturråd og
offentliggøres på it-arkitekturrådets arkitektur-site.

Revisionshistorik

Version	Revisionsdato	Oversigt over rettelser	Rettelse udført af
1.0	16.06.2014	Dokument oprettet	MSU
1.1	18.08.2014	Reviewkommentarer fra KL høring indarbejdet	MSU / LDA

Indholdsfortegnelse

Indhold

Revisionshistorik.....	2
Indholdsfortegnelse.....	3
Indhold	3
Arkitekturrapport – Digitalisering på Handicap- og Udsatte Voksne-området (DHUV).....	4
Projektinformation	4
Baggrund for projekt	4
Resultat af gennemført arkitekturanalyse.....	9
Forretningsbegrebsmodel	16
Tidsplan for eventuel opdatering af arkitekturrapport.....	16
Referencer.....	16

Arkitekturrapport – Digitalisering på Handicap- og Udsatte Voksne-området (DHUV)

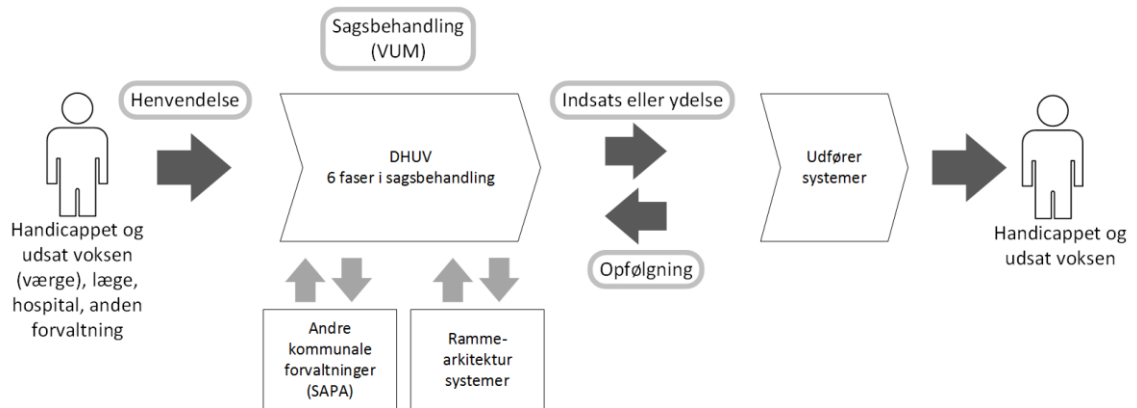
Projektinformation

Projekt navn	Digitalisering på Handicap- og Udsatte Voksne-området (DHUV)
Ledelsesansvarlig	LDA (It-arkitekt: MSU)
Projekttype	Ny it-løsning

Baggrund for projekt

Baggrund	<p>KL og Socialministeriet etablerede i efteråret 2010 et samarbejde om digitalisering af sagsbehandlingen på handicap- og udsatte voksne-området. Målet med digitaliseringen er at skabe grundlaget for en sammenhængende og helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum.</p> <p>Målet med digitaliseringen er gennem en forbedret it-understøttelse og etablering af fælles metoder på området at skabe grundlaget for en sammenhængende og helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum. Samarbejdet skulle således være med til at sikre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bedre overblik og mere systematik i sagsbehandlingen og bestillingen/leverancen af sociale tilbud. • En målrettet indsats på baggrund af valide og opdaterede oplysninger. • Bedre mulighed for udtræk af ledelsesinformation og måling af effekt med henblik på bedre faglig og økonomisk styring. • Lettere kommunikation mellem relevante interessenter, herunder borgeren, kommunens sagsbehandlere, andre sektorområder internt i kommunen (fx sundhed, beskæftigelse, uddannelse), udførerled og centrale myndigheder. • Administrative lettelse i sagsbehandlingen <p>Samarbejdet udsprang desuden af en efterspørgsel fra kommunerne om en bedre it-understøttelse på voksenområdet, idet it-anvendelsen er sporadisk og ikke målrettet de opgaver, som kommunerne løser. Den dækker typisk ikke behovet for digitale arbejdsgange, overblik, kommunikation, ledelsesinformation mv. Den manglende it-understøttelse er med til at gøre sagsbehandlingen i forhold til mennesker med handicap og udsatte grupper til en tidskrævende proces for både sagsbehandlere og borgere.</p> <p>På baggrund af ønsket herom fra en række kommuner, etablerede KOMBIT to netværk som skulle arbejde frem mod et udbud på en DHUV-løsning til understøttelse af sagsbehandlingen på området.</p> <p>I DHUV-kravspecifikationsnetværket deltog 13 kommuner som med udgangspunkt i den oprindelige DHUV kravspecifikation udarbejdet af Social- og Integrationsministeriet og KL bearbejdede denne bl.a. med fokus på den fælleskommunale rammearkitektur og</p>
-----------------	--

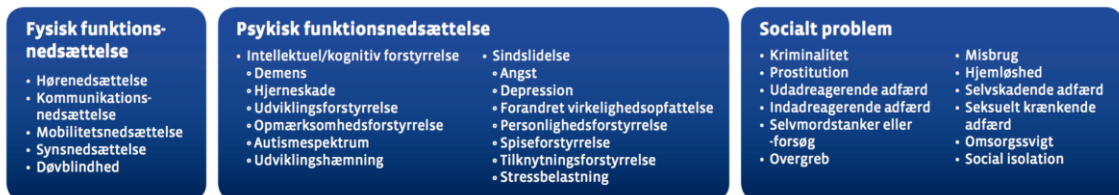
	<p>at integrationer foretages efter de senest implementerede standarder.</p> <p>Udbudsnetværket fortsatte med 7 af de oprindelige kommuner samt 2 nye og arbejdede med at udarbejde bilagene til udbuddet, lave den endelige tilpasning af kravspecifikationen med udgangspunkt i den foreliggende kravspecifikation og er slutteligt gået i udbud med løsningen.</p> <p>Som del af udbuddet af det nye fælleskommunale it-system på DHUV-området sikres der sammenhæng til den fælleskommunale rammearkitektur. Dette sker ved dels at følge rammearkitekturens principper og dels ved at anvende rammearkitekturens forretningsservices.</p> <p>De 9 deltagende kommuner er;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gladsaxe • Gentofte • Greve • Albertslund • Frederikssund • Halsnæs • Kolding • Hillerød • Viborg <p>DHUV udbuddet foregik i ultimo 2013 til primo 2014, hvor Team Online A/S er valgt til leverandør af den nye DHUV-løsning. Alle 9 kommuner har købt ind via KOMBITs rammeaftale og har netop afsluttet analysefasen, som indebærer at leverandøren skulle bestå en verifikationstest. I verifikationstesten skulle leverandøren vise at deres løsning fremadrettet kan understøtte den fælleskommunale rammearkitektur. KOMBIT såvel som KL's arkitekter har været inkluderet i godkendelsen af (dele af) verifikationstesten. Forud for dette blev der afholdt 2 workshops hvor rammearkitekturen blev præsenteret og drøftet som optakt til den endelige verifikationstest. Ved selve testen skulle leverandøren gennem redegørelser, præsentationer og demo bevise forståelse af samt efterlevelse af arkitekturprincipperne og integrationsvilkårene.</p> <p>DHUV indgår i den fælleskommunale digitaliseringsstrategi som projekt 4.1 - Digitalisering af handicappede og udsatte området.</p>
<p>Beskrivelse af løsningens forretning</p>	<p>DHUV-projektets forretning er behandling af- og opfølgning på sager hos kommunale forvaltninger på det sociale område, specifikt for handicappede udsatte voksne. Realiseringen af it-understøttelse af denne forretning indebærer it-løsningens integration med en række andre forretningsservices (it-løsninger) i andre relaterede domæner.</p> <p>De it-løsninger, der indgår i den komplette proces fra borgeren får et behov for hjælp til borgeren har fået leveret denne indsats eller ydelse, er illustreret på Figur 1 nedenfor.</p>



Figur 1: Forretnings flow fra borgerens henvendelse til indsats eller ydelse

DHUV-løsningen har i kraft af anvendelse af Social- og Integrationsministeriet og KL's Voksenudredningsmetode (VUM) fokus på en sammenhængende og helhedsorienteret indsats overfor borgeren. VUM'en 6 faser sikre en process for sagsbehandling, der leverer en borgercentereret sagsbehandling, på baggrund af den fornødne sagoplysning og med den rette opfølgning på sager. DHUV sikre understøttelse af VUM'en igennem integration til en række it-systemer. Dette sker igennem integration til både fælleskommunale grunddataregistre, fælleskommunale støttesystemer samt udfører systemer. DHUV-løsningens forretningsprocess omslutter derved hele borgerens sagsbehandling, understøttet af fællesoffentlige it-systemer.

DHUV-området forretningsmæssige scope dækker over en række forskellige situationer en voksen borger kan befinde sig i, som giver anledning til borgeren har behov for hjælp. Nedenstående Figur 2 viser disse områder.



Figur 2: Ydelses- og indsatsområder under DHUV-området

It-løsningen skal nærmere betegnet understøtte de dele af den kommunale forvaltningen, som administrerer sager af følgende art:

- **Fysisk funktionsnedsættelse** – dækker over flere forskellige typer af fysisk funktionsnedsættelse, som eksempelvis kommunikationsnedsættelse, synsnedsættelse, mobilitetsnedsættelse m.v.
- **Psykisk funktionsnedsættelse** – dækker over en lang række forskellige psykiske forstyrrelser og lidelser. Dette kan eksempelvis være demens, autisme, udviklingshæmning, depression m.v.
- **Social problem** – dækker over socialt relaterede problemer eller situationer en borger kan befinde sig i, hvor der kan ydes en indsats der potentielt kan hjælpe borgeren ud af situationen. Her er tale om eksempelvis misbrug, prostitution, hjemløshed, overgreb, social isolation m.v.

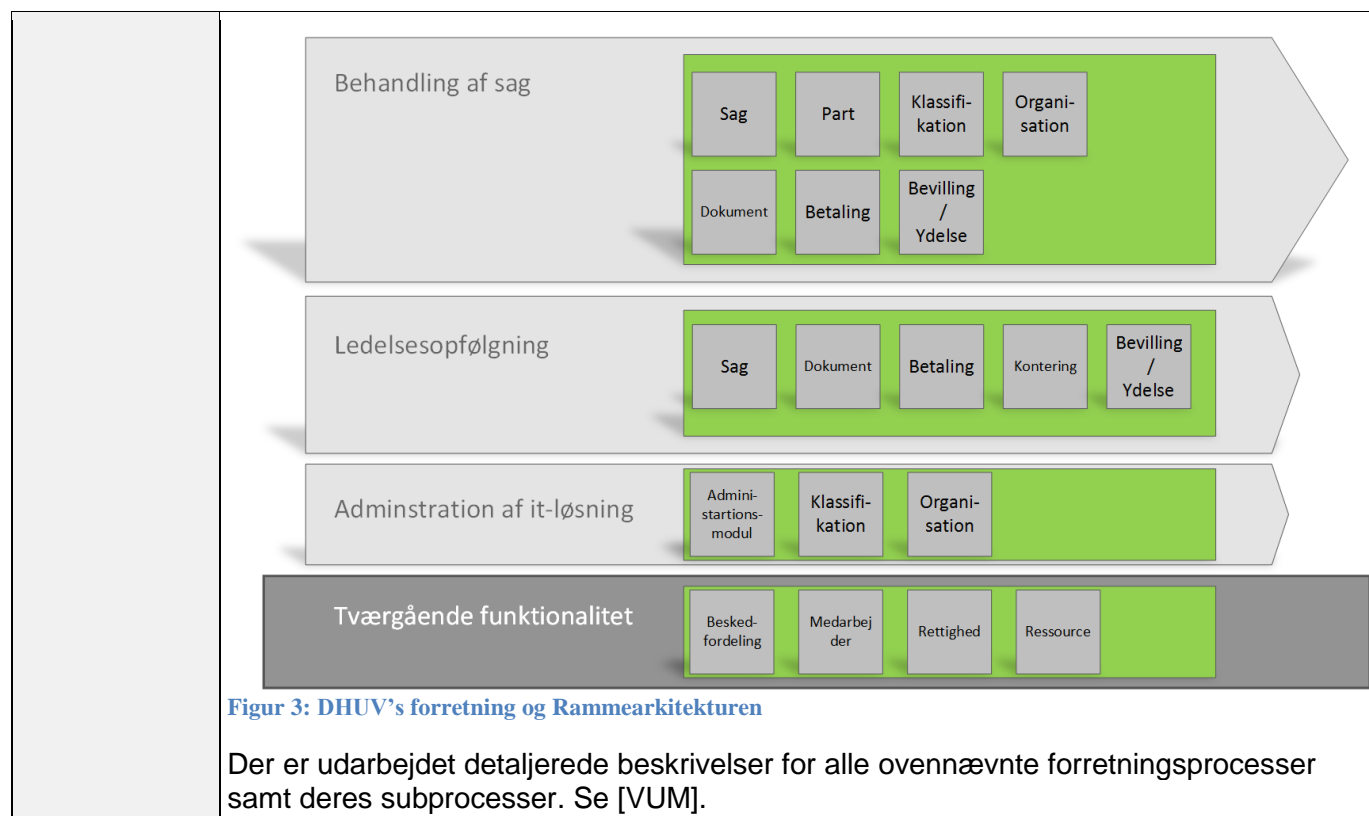
De forskellige typer af sager håndteres i DHUV igennem en række forretningsprocesser. Forretningsprocesserne er defineret i VUM'en, som er udviklet i samarbejde med kommunale sagsbehandlere og ledere i 9 pilot kommuner, herudover 12 netværksskommuner, i perioden 2009-2011.

Alle ovennævnte ydelses- eller indsattstyper abstraheres i DHUV til forretningsprocessen 'Behandling af sager'. 'Behandling af sager'-processen er opdelt i seks underprocesser, som følger – dette er vist i Tabel 1.

Forretningsproces	Underproces
Behandling af sager	<ul style="list-style-type: none"> • Sagsåbning • Sagsoplysning • Vurdering • Træf afgørelse • Bestilling af ydelse eller indsats • Opfølgning
Ledelsesopfølgning	<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteringer • Vurdering af indsatser og effekter • Forvaltningsmæssig understøttelse (klager, magtanvendelse m.v.) • Økonomiplanlægning og styring
Administration af it-løsning	<ul style="list-style-type: none"> • Administration af DHUV

Tabel 1: It-løsningens forretningsprocesser

I ovenstående forretningsprocesser anvender DHUV en række af rammearkitekturens Fælles Forretningsservices. Figur 3 illustrerer hvordan DHUV's forretning møder og gør brug af rammearkitekturen.



Resultat af gennemført arkitekturanalyse

<p>Arkitekturprincipper</p>	<p>Digitalisering på Handicappede og Udsatte Voksne (DHUV) løsningen arbejder efter De Fælleskommunale Arkitekturprincipper og søger i høj grad at integrere til Den Fælleskommunale Rammearkitektur, som fysiske komponenter løbende bliver tilgængelige. DHUV anvender i udpræget grad Fælles forretningsservices fra Rammearkitekturen, frem for at udvikle egne services.</p> <p>Nedenstående liste beskriver hvordan DHUV efterlever de enkelte arkitekturprincipper:</p> <p><u>A. Principper vedrørende it-styring og strategi</u></p> <p>A1. Der arbejdes mod en fælles rammearkitektur</p> <p>DHUV anvender den fælleskommunale rammearkitektur i sammenspil med Social- og Integrationsministeriet og KL's VUM, til at realisere en løsning der i høj grad har fokus på sammenhængende IT; en løsning der er bygget til at være ændringsparat når der sker forandringer på området og en løsning der i så høj grad som muligt genbruger forretningsservices fra rammearkitekturen, og eget domæne.</p> <p>DHUV-løsningen er længere fremme i processen end monopolbrudssystemerne og anvender derfor en trinvis roadmap til i stigende grad at anvende (genbruge) rammearkitekturens forretningsservices. Projektets udviklingsfase er i gang og leverancepakke 1 (uden optioner) sker i Q4 2014, for pilotkommuner.</p> <p>A2. Undgå leverandør-“lock-in”</p> <p>DHUV letter overgangen fra én leverandør til en ny ved at stille centrale data til rådighed igennem services baseret på OIO Sag- og Dokumentstandarderne, jf. arkitekturprincip C1-C3. Herigennem vil det være muligt at eksportere løsningens sags- og dokumentbestand til øvrige systemer der understøtter tilsvarende import. Der er derudover kravsat at løsningen skal kunne eksportere komplette sager og dokumenter fra løsningen.</p> <p>A3 It-sikkerhed tænkes ind i løsninger fra starten</p> <p>DHUV's sikkerhedsmodel er forberedt til integration med støttesystemet Adgangsstyring og er således tænkt sammen med den fælleskommunale rammearkitektur, sådan at DHUV følger den fælleskommunale model for sikkerhed for såvel brugere og andre anvendelsessystemer af DHUV's udstillede services.</p> <p><u>B. Principper vedrørende forretning og information</u></p> <p>B1. Forretningsservices genbruges på tværs af it-løsninger</p> <p>DHUV anvender flere af Rammearkitekturens Fælles Forretningsservices, samt flere af Rammearkitekturens fysiske services (se. 'Forretningsservices' og 'Fysiske services' nedenfor). DHUV udstiller egne forretningsservice igennem en række snitflader (se 'Fysiske services' nedenfor).</p> <p>Derudover bygger DHUV på Socialstyrelsens DHUV-specifikationer. Se [DHUV-SPEC] for detaljer.</p>
------------------------------------	---

<p>Arkitekturprincipper (fortsat)</p>	<p>B2: Opgavevaretagelsen er dokumenteret på tværs af forretningsdomæner</p> <p>DHUV anvender Socialstyrelsens DHUV-specifikationer til integration på tværs af domæner, der er involveret i sagsbehandlingen. DHUV har på baggrund af disse specifikationer integrationer til Udfører-systemer, der anvendes i kommunen i det daglige arbejde med borgerens sag.</p> <p>B3: Brugere inddrages aktivt i behovsafklaring og udviklingsforløb</p> <p>Brugeren inddrages i høj grad i behovsafklaringen i analysenfasen. Her skabes en forståelse for løsningens understøttelse og håndtering af arbejdsgange. Derudover bliver de interne arbejdsgange og kommunens forståelse af centrale krav i kravspecifikationen klarlagt. Leverandøren udvikler efter agile principper, hvilket medfører en løbende inddragelse og stillingtagen fra kunden. Der har p.t. allerede været afholdt 15 workshops med fagligesagsbehandlere og tekniske konsulenter fra kommunerne. Der gives adgang til testsystemer således kunden løbende kan vurdere den udviklede funktionalitet.</p> <p>Derudover udføres en række (delleverance) prøver, herunder brugeraccepttest.</p> <p>B4: IT-løsninger udfordrer eksisterende regler og arbejdsgange</p> <p>Social- og Indenrigsministeriet og KL har i samarbejde med en lang række sagsbehandlere og ledere fra kommunerne udarbejdet en ny metode (VUM'en) til behandling af sager på handicappede og udsatte voksne området. Målet med metoden er at forbedre kvaliteten på sagsbehandling, fagligt såvel som lovgivningsmæssigt, hvor den enkelte borger er i centrum. Derudover giver metoden anledning til bedre ledelsesinformation og bedre økonomiske overvejelser i sagsbehandlingen. DHUV sikre en gennemgående understøttelse af udviklede metode (VUM'en). I dag er it-anvendelsen sporadisk og ikke målrettet de opgaver, som kommunerne løser. Den dækker typisk ikke behovet for digitale arbejdsgange, overblik, kommunikation, ledelsesinformation mv. Den manglende it-understøttelse er med til at gøre sagsbehandlingen i forhold til mennesker med handicap og udsatte grupper til en tidskrævende proces for både sagsbehandlere og borgere. Allerede i et forprojekt til DHUV-projektet blev behovet konkretiseret til et fagsystem på området, der kunne fungere som indgang for sagsbehandleren til alle arbejdsopgaver, suppleret med en række integrationer.</p> <p>B5: Der anvendes altid vedtagne begreber</p> <p>Som udgangspunkt anvendes begreberne fra DHUV specifikationerne, som lægger sig op af Socialstyrelsens begreber [DHUV-BEGREB].</p> <p>B6: Der er defineret entydigt ejerskab af forretningsservices</p> <p>DHUV er entydig ejer af de forretningsservices, som DHUV udstiller i forbindelse med dels realiseringen af DHUV-specifikationerne og dels realiseringen af OIO-standarder. Forretningsservices tilbydes igennem en række fysisk realiserede snitflader, som anvendes af andre it-løsninger, hvor DHUV's forretningservices indgår i it-løsningens arbejdsproces. Dette kan eksempelvis være Udførersystemer. Et andet konkret eksempel er SAPA, der giver et overblik og bl.a. sager for en borger. Se "Fysiske Services (egenudviklede)" nedenfor, for en liste af konkrete snitflader.</p>
--	---

<p>Arkitekturprincipper (fortsat)</p>	<p>B7: Forretningshændelser meddeles omverdenen</p> <p>DHUV anvender i så høj grad det er muligt Beskedfordeleren til at modtage, såvel som afsende Beskeder. Der afsendes en Besked via Beskedfordeleren, til andre forretningssystemer, ved oprettelse, opdatering eller nedlæggelse af autoritative data (sager, dokumenter, tildelte ydelser og indsatser).</p> <p>B8: Fælles autoritative reference- og grunddata anvendes</p> <p>DHUV anvender fælles autoritative referencedata (KLE) igennem integration med støttesystemet Klassifikation. Derudover anvender DHUV centrale grunddata igennem bl.a. integration til CPR-registeret igennem Serviceplatformen.</p> <p>B9: Forandringsrobust arkitektur</p> <p>DHUV-løsningens arkitektur er inddelt i forskellige moduler, der hver udgør en specifik delmængde af DHUV's forretningsservice, hvilket gør at DHUV-løsningen i meget høj grad er forandringsparat både overfor ændringer i lovgivning eller arbejdsgange i en kommune, men ligeså overfor ændringer i forretningsservices, som løsningen er afhængig af. Her kan f.eks. være tale om integrationer til Klassifikation, Organisation eller Beskedfordeleren.</p> <p><u>C. Principper vedrørende applikationer og teknologi</u></p> <p>C1: Data udstilles via åbne snitflader og kan genbruges</p> <p>Dette arkitekturprincip påvirker DHUV på to måder. De egenudviklede fysiske services som DHUV udstiller (se nedenstående) udvikles og udstilles ved brug af standardiserede åbne snitflader. Derved sikres DHUV's integration til rammearkitekturen. Derudover bevirker dette arkitekturprincip at DHUV kan aftage forretningsservices fra andre (fysiske) services, udstillet af fælleskommunale støttesystemer såvel som Udførersystemer, der bygger på DHUV-specifikationerne.</p> <p>C2: Alle data er uafhængige af systemet, hvor de opbevares</p> <p>DHUV følger anvender rammearkitekturens forretningsservice Sag og Dokument, hvilket gør at DHUV sager kan deles mellem systemer, der anvender disse forretningsservices. DHUV funktionalitet til at lave et fuld dataeksport af sager og dokumenter.</p> <p>C3: Data identificeres entydigt</p> <p>Det er en generel egenskab ved systemet at alle entiteter (objekter med identitet og livscyklus) identificeres ved en unik id (UUID).</p> <p>C4: It-løsninger er skalerbare efter formål</p> <p>DHUV-løsningen er bygget til at have en høj grad af skalerbarhed, både horisontalt igennem stateless komponenter, og vertikalt i det hver instans af DHUV kræver få ressourcer.</p> <p>C5: It-løsninger er robuste overfor egne og andre systemers nedbrud</p> <p>DHUV er bygget til at være fejltolerant, bla. igennem fokus på transaktionalitet. DHUVs arkitektur sikre derudover at løsningen er tolerant overfor nedbrud i eksterne systemer, og løsningen således fortsat kan virke. Team Online har i udviklingen af løsningen fokus på løsningens stabilitet og tilgængelighed, samt effektiv fejlfinding og driftovervågning.</p>
--	--

Forretningsservices (fra rammearkitekturen)	<p>Af rammearkitekturens Fælles Forretningsservices anvender DHUV følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sag • Dokument • Klassifikation • Organisation • Part • Betaling • Kontering • Rettighed • Beskedfordeling
Forretningsservices (eget domæne)	<p>DHUV anvender følgende Domænespecifikke Forretningsservices (hvor domænet er det sociale område, specifikt for handicappede og udsatte voksne):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialstyrelsens standardiserede DHUV snitflader • Social- og Integrationsministeriets og KL's VUM • Ydelsesindeks
Fysiske services (fra fælles initiativer)	<p>DHUV anvender følgende af de fysisk realiserede forretningsservices fra den fælleskommunale Rammearkitektur (Støttesystemerne):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation • Klassifikation • Økonomi i Rammearkitekturen (ØiR) • Beskedfordeling • Adgangsstyring • Sags- og Dokumentindeks <p>Ingen af ovennævnte forretningsservices aktuelt i drift i dag, og DHUV projektet har derfor kravsat en model hvor DHUV-løsningen fra udgangspunktet skal være forberedt til integration med ovennævnte fysiske forretningsservices og skal integrere med dem, så snart de er tilgængelige. Indtil services er tilgængelige anvender leverandøren en interim løsning</p>

Fysiske services (fra eksterne leverandører)	<p>DHUV anvender følgende fysiske services fra eksterne leverandører:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilbudsportalen• CPR• Digitalpost• Fjernprint• Danmarks Statistik <p>DHUV projektet arbejder p.t. på at få DHUV-snitfladerne udstillet på Serviceplatformen, for i højere grad at aligne forretningsdomænet mod rammearkitekturens arkitekturprincipper, ved at skabe en løs kobling mellem DHUV løsningen og de forskellige Udførersystemer. Derudover forventes integration til de resterende services ligeledes at komme til at ske igennem Serviceplatformen. Dette støtter op om flg. arkitekturprincipper:</p> <ul style="list-style-type: none">• A1 – Der arbejdes mod en fælles Rammearkitektur• A3 – Sikkerhed tænkes ind i løsningen fra starten• B1 – Forretningservices genbruges på tværs af it-løsninger• B8 – Fælles autoritative reference- og grunddata anvendes• C1 – Data udstilles via åbne snitflader og kan genbruges <p>Samt støtter op om følgende af den fælleskommunale digitaliseringsstrategis overordnede mål:</p> <ul style="list-style-type: none">• Genbrug• Flere leverandører• Sammenhængende IT• Driftstabilitet <p>DHUV-snitfladerne overvejes hvorvidt de på sigt skal omlægges til at være beskedorienteret, således at integrationen kan ske via Beskedfordeleren. Dette vil følge arkitekturprincippet B7 – ”Enhver betydelig forretningshændelse meddeles omverdenen”.</p>
---	---

Fysiske services (egenudviklede)	<p>DHUV udstiller forretningsservices til behandling af sager overfor andre IT-systemer, som beskrevet ovenfor i form af en række fysiske implementationer. Der er tale om følgende egenudviklede fysiske forretningsservices:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sag • Dokument • Beskedfordeling (modtagelse) • DHUV snitflader (via Serviceplatformen) • DHUV (VUM) Sag <p>Sag og Dokument ejes af Rammearkitekturen, men det er nødvendigt givet disse forretningsservices' natur, at DHUV selv realiserer dem som fysiske services.</p> <p>Beskedfordeleren tilbyder et integrationsmønster hvor det er muligt for systemer at udstille en fysisk service til modtagelse af beskeder, for at realisere et "push"-mønster i praksis. Denne snitflade er således kun den ene halvdel af DHUVs anvendelse af forretningsservicen Beskedfordeling, da DHUV også anvender den fysiske service (Beskedfordeler) som "almindeligt" anvendelsesystem.</p> <p>Forretningsservicen 'DHUV snitflader' ejes af Social- og Integrationsministeriet og KL. Forretningsservicen kræver en fysisk realisering i hhv. DHUV og i Udførersystemer. DHUV implementere naturligvis en fysisk realisering af denne forretningsservice, for at kunne integrere til Udførersystemer.</p>
Standarder	<p>DHUV overholder af en række centrale OIO standarder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • OIO Sag • OIO Dokument • OIO Klassifikation • OIO Organisation <p>DHUV anvender derudover følgende fællesoffentlige og fælleskommunale klassifikationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KLE • Kontoplanen <p>Endelig følger DHUV en række fælles principper og strategier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fællesoffentlig digitaliseringsstrategi • Fælleskommunal digitaliseringsstrategi • Den Fælleskommunale Rammearkitektur • De Fælleskommunale Arkitekturprincipper
It-infrastruktur	<p>Se projektets driftskontrakt.</p>
Sikkerhed	<p>It-løsningens sikkerhed vil bygge på rammearkitekturens støttesystem Adgangsstyring.</p>

Forretningsbegrebsmodel

DHUV understøtter den generiske sagsmodel og sagsbehandlingsmetodik, som er udviklet i forbindelse med Socialstyrelsens og KL's DHUV-projekt. Det er i DHUV projektet en del af leverandørens leverance at levere en fuld informations- og begrebsmodel, baseret på VUM sagsmodellen samt på Socialstyrelsens fælles begrebsmodel for domænet, se [DHUV-BEGREB]. Team Online er ikke endnu tidsmæssigt kommet til delleverancen hvori informations- og begrebsmodellen indgår, hvorfor den ikke er medtaget her.

Tidsplan for eventuel opdatering af arkitekturrapport

1.0 Efter endt afklaringsfase	01.09.14
2.0 Efter idriftsættelse af RA STS	medio 2016
3.0	
4.0	

Referencer

[RA] - Den Fælleskommunale Rammearkitektur

http://www.kl.dk/ImageVault/Images/id_55740/scope_0/ImageVaultHandler.aspx

[RA-PRINCIP] – De Fælleskommunale Arkitekturprincipper

http://www.kl.dk/ImageVault/Images/id_61151/scope_0/ImageVaultHandler.aspx

[VUM] – Social- og Integrationsministeriets og KL's VUM

<http://www.socialstyrelsen.dk/dhuv/kravspecifikation/metodehaandbog>

[DHUV-BEGREB] Socialstyrelsens begrebsdatabase

http://www.socialebegreber.dk/begrebsarbejde/begrebsdatabasen/find_begreb

[DHUV-SPEC] Socialstyrelsens DHUV specifikationer

<http://www.socialstyrelsen.dk/dhuv>

[DIGI-STRAT] Den Fælleskommunale Digitaliseringsstrategi

http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_45565/cf_202/Digitaliseringsstrategi_-_endelig_version.PDF